



**HAJDÚSZOBOSZLÓI
JÁRÁSBÍRÓSÁG ELNÖKE**
4200 Hajdúszoboszló, Kálvin tér 6/A.
4201 Hajdúszoboszló, Pf.: 125.
Tel.: (52) 364-252
Fax: (52) 557-743

2017.El.III.A.4. szám

DEBRECENI TÖRVÉNYSZÉK	
ELNÖK - E	
DEBRECEN	
Érk:	2017 NOV 08.
2017. El. III. A. 5.	SZ.
Melléklet: L

Hajdúszoboszlói Járásbíróság
ÜGYELŐSZTÁSI RENDJE

2018. január 1- december 31.

1. Alapadatok

1.1. A Hajdúszoboszlói Járásbíróság ügyelosztási rendjét meghatározó vezetője, a Hajdúszoboszlói Járásbíróság elnöke.

1.2. A Hajdúszoboszlói Járásbíróság ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. tv. (továbbiakban: Bszi.) 9 § /1/ bekezdése alapján – figyelemmel a bírósági ügyviteli szabályairól szóló 14/2002. (VIII. 1.) IM. rendelet (továbbiakban: BÜsz.) 31-32.§-aira, valamint a bíróság igazgatásáról rendelkező szabályzatról szóló 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás (a továbbiakban Ig. Szab.) 115.§ /1/ bekezdésében meghatározott elvekre – a következők szerint határozza meg:

2. Jogszabályi háttér

2.1. A Bszi. 8.§ /1/ bekezdése értelmében senki nem vonható el törvényes bírójától (törvényes bíróhoz való jog).

2.2. A Bszi. 8.§ /2/ bekezdése értelmében a törvény által elrendelt bíró az eljárási szabályok szerint hatáskörrel, és illetékességgel rendelkező bíróságon működő, előre megállapított ügyelosztási rend alapján kijelölt bíró (törvény által rendelt bíró).

2.3. Az ügyelosztási rend a következőket tartalmazza

2.3.1. Alapfogalmak

2.3.2. A bíróságon működő ügyszakok és az egyes ügycsoportok

2.3.3. Ügyelosztásra jogosult bírósági vezető

2.3.4. Ügyelosztás módja

2.3.4.1. vezető

2.3.4.2. egyesbírók (tanácsok)

2.3.4.3. títikár vonatkozásában

2.3.5. Eljárás akadályoztatása esetén

- 2.3.5.1. átosztás
- 2.3.5.2. halasztás
- 2.3.5.3. ügyfelek tájékoztatása
- 2.3.6. Tanácsszám (mellékletek szerint)
- 2.3.7. Tanácsok összetétele (melléklet szerint)
- 2.3.8. Tanácsok, bírók, titkár és vezető által intézett ügycsoportok (melléklet szerint)
- 2.3.9. Kiemelt jelentőségű ügyekben, vagy perekben eljáró tanácsok (melléklet szerint)

3. Alapfogalmak

- 3.1. *Ügyszak* : az ügyelosztási rend szempontjából ügyszak a büntető és a civilisztikai ügyszak, mely előbbi tartalmazza a szabálysértési ügyeket, utóbbi pedig magában foglalja a polgári, gazdasági ügyszakot is, továbbá a polgári nemperes és végrehajtási ügyeket.
- 3.2. *Ügycsoport* : a bírósági ügyek tárgyak, valamint az alkalmazandó anyagi és eljárásjogi szabályok azonossága, különbözősége vagy specialitása szerinti csoportosítása. (Büsz. 2.§ 18. pont).
- 3.3. *Ügybeosztás* : annak meghatározása, hogy a bírák, bírósági titkár, bírósági ügyintézők mely csoportban járhatnak el (Ig. Szab. 114.§ /1/ bekezdése).
- 3.4. *Ügykiosztás* : annak meghatározása, hogy az ügyek kiosztása a bírák által az ügybeosztás szerint tárgyaló ügycsoportokon belül milyen szabályok szem előtt tartásával történik (Ig. Szab. 114.§ /1/ bekezdése).
- 3.5. *Kirendelés* : a kirendelés a bírónak a bíróságok közötti ügyteher egyenletes elosztásának biztosítása vagy szakmai fejlődésének elősegítése érdekében más szolgálati helyre történő kirendelése. (A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény (Bjt.) 31.§ /2/ bekezdés).

4. A bíróságon működő ügyszakok

4.1. Büntető ügyszak

4.1.1. A büntető ügyszak járásbírói ügycsoportjai és megjelölésük:

- 4.1.1.1. elsőfokú büntetőügy (B)
- 4.1.1.2. fiatalkorú büntetőügye (Fk.)
- 4.1.1.3. büntető nemperes ügy (Bpk.)
- 4.1.1.4. nyomozási bírói ügy (Bny.)
- 4.1.1.5. bírósági mentesítés iránti ügy (R.)
- 4.1.1.6. idegenrendészeti ügy (Ir.)
- 4.1.1.7. egyéb (vegyes) ügy (Beü.)
- 4.1.1.8. szabálysértési hatóság határozata ellen benyújtott kifogás (Szk.)
- 4.1.1.9. szabálysértési elzárással is sújtható szabálysértés miatti ügy (Sze.)
- 4.1.1.10. szabálysértési ügyben emelt ügyészi óvás (Szo.)
- 4.1.1.11. pénzbírság, helyszíni bírság közérdekű munkára, valamint ezek és a közérdekű munka elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy (Szá.)

- 4.1.1.12. a pénzbírság, a helyszíni bírság elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy (Szpa.)
- 4.1.1.13. közérdekű munka elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy (Szká.)
- 4.1.1.14. szabálysértési egyéb (vegyes) ügy (Szve.)
- 4.1.1.15. szabálysértési perújítási ügy (Szpi.)

4.2. Civilisztikai ügyszak

4.2.1. Polgári és gazdasági ügyek

4.2.2. A polgári ügyek járásbírói ügycsoportjai és megjelölésük:

- 4.2.2.1. elsőfokú polgári peres ügy (P.)
- 4.2.2.2. polgári nemperes ügy (Pk.)
- 4.2.2.3. egyéb (vegyes) ügy (Pv.)
- 4.2.2.4. bírósági végrehajtási ügy (Vh.)

4.2.3. A gazdasági ügyek járásbírói ügycsoportjai és megjelölésük :

- 4.2.3.1. gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügye (G.)
- 4.2.3.2. gazdálkodó szervezetek egymás közötti nemperes ügye (Gpk.)

5. Ügyszakok szerinti ügykiosztás

5.1. Az ügykiosztásra jogosultak

5.1.1. Büntető ügyszak:

A Hajdúszoboszlói Járásbíróság elnöke, akadályoztatása esetén a rangidős bíró és amennyiben ő is távol van, úgy a sorban következő rangidős bíró.

5.1.2. Civilisztikai ügyszak:

A Hajdúszoboszlói Járásbíróság elnöke, akadályoztatása esetén a rangidős bíró.

5.2. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak.

A kezelőiroda a kezdő iratként kezelendő iratot az esetleges előzményi iratokkal felszerelve a lajstromba történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon az irodavezető bemutatja a bíróság elnökének (Bűsz. 30.§).

5.3. Az ügyek elosztása két azonos tárgyú perekben tárgyaló bíró között az érkezés sorrendjében felváltva illetve az adott bíróságon az arányos munkateher biztosítására figyelemmel eljárva történik meg.

5.4. Több ügyelosztási módszer együttes alkalmazásával kiosztandó ügyek kiosztásának szabályai.

5.4.1. Büntető ügyszakban

Ügycsoportonkénti, az ügyek tárgya szerinti szakosodás, az ügye súlyozásának és az érkezési sorrendnek a figyelembe vételével (Ig.Szab. 116.§ /1/ bekezdés 1./pontja

alapján a 116.§ /1/ bekezdés f./ g./ és i./ pontja) .

Szabálysértési ügyek esetében a titkár jár el .

5.4.2. Civilisztikai ügyszakban :

Az érkezési sorrend az ügykategóriák figyelembevétele (Ig.Szab. 116.§ /1/ bek. 1./ pontja alapján a 116.§ /1/ bekezdés f./ és i./ pontja).

Végrehajtási és polgári nemperes ügyek esetében a titkár jár el, a titkár hatáskörében elintézendő ügyekben, míg bírói hatáskörben utalt ügyekben az Ig.Szab.116.§ /1/ bek. 1./ valamint i./ és k./ pontja szerint.

5.5. Az automatizmustól történő eltérés esetei különösen

A kiosztásra jogosult az ügy intézésére másik tanácsot, bírót, bírósági titkárt jelölhet ki, ha ezt

- 5.5.1. az ügy tárgya,
- 5.5.2. az ügy perjogi sajátosságai,
- 5.5.3. az egyenlete munkateher biztosítása
- 5.5.4. az ítékezés időszerűsége indokoltá teszi.

5.5.1. El lehet térni az automatizmustól az ügy tárgyához képest

5.5.1.1. közlekedési bűncselekmény esetén, illetve fiatalok elkövetők esetén

5.5.2. El lehet térni az automatizmustól az ügy perjogi sajátosságaihoz képest, ha

- 5.5.2.1. Bíró, vagy bírósági titkár kizárása miatt ebben az esetben arra kell kiosztani, aki azt az ügykiosztás technikája alapján soron következőleg kapná, figyelemmel az ezt megelőző kizárási kérelmek számának sorrendjében arányosan
- 5.5.2.2. Egyesítés illetve együttes elbírálás ezt indokolja, ebben az esetben az ügyet arra lehet kiosztani, akire a korábban indult ügy kiosztásra került.
- 5.5.2.3. Újraindult ügyek esetében az ügyet arra kell kiosztani, akire az eredeti ügy kiosztásra került, amennyiben ez a bíró, bírósági titkár kizárás vagy egyéb ok miatt nem tud eljárni, az átosztás szabályai szerint kell eljárni.
- 5.5.2.4. Amennyiben az érkezett ügy súlyszáma, nehézségi foka alapján egy bíró, bírósági titkár munkaidejét hosszabb időre teljes mértékben igénybe veszi, és a folyamatban lévő ügyeinek teljes vagy részleges átosztását igényli, ezen új ügy tárgyalása.

5.5.3. El lehet térni az automatizmustól az egyenletes munkateher biztosítása végett, ha :

- 5.5.3.1. Az ügghátralék feldolgozása indokolja, ebben az esetben az ügyeket az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akiket az ügghátralék feldolgozásra kijelöltek.
- 5.5.3.2. A bíróságra esetleg kirendelt bíró vagy titkár esetén amennyiben a folyamatban maradt ügyeinek befejezési kötelezettsége terheli, új ügyek kiosztása alól legfeljebb a kirendelésének időtartamáig

mentesíthető, vagy arányos ügyteher kiosztás alkalmazandó.

5.5.3.3. Az ügyek átosztása esetén ebben az esetben az ügyeket pertartalmuk és súlyozásuk szerint a bírák, bírósági titkár, a folyamatban lévő ügyeik pertartama és súlyszámára figyelembe vételével arányosan kell elosztani.

5.5.3.4. Bíró igazgatási vezető kinevezése esetén a Hajdúszoboszlói Járásbíróság szervezeti és működési szabályzatában foglalt tárgyalási kedvezmény biztosítása.

5.5.4. El lehet térni az automatizmustól az ítélezés időszerűségének biztosítása végett, ha

5.5.4.1. A bíró vagy a titkár szolgálati viszonya előreláthatólag fél éven belül meg fog szűnni, nyugdíjazás, áthelyezés vagy egyéb ok miatt, ebben az esetben új ügyek kiosztása alól ezen időszakra mentesíthető.

5.5.4.2. Az ügy a bíró, vagy a bírósági titkár tartós (30 napot meghaladó) távolléte alatt érkezik: ebben az esetben az ügykiosztás általános rendje szerint azok között kell kiosztani, akik elintézésre jogosultak.

5.6. A vezető által intézett ügyek kiosztásának módszere:

A bíróság elnökére a tárgyalási kedvezményével arányos mértékben kevesebb számú ügy kerül kiosztásra (55%).

5.7. Az ügykiosztás menete

5.7.1. A büntető ügyszakban a büntető peres ügyeket tárgyaló bírák vonatkozásában az ügyelosztás valamennyi ügytípusban és tárgyban arányosan történik. Így a bíróság elé állítás tárgyalás mellőzésével elbírálandó ügyek, valamint az 1-es tanács a fiatalkorúak ügyeit tárgyalja kizárólag, míg a 6-os tanács a közúti járművezetéssel kapcsolatos ügyeket. A két bíró között a peres ügyek elosztása arányosan történik, perújítás esetén az alapügyben nem érintett másik tanács jár el, valamint a hatályon kívül helyezett ügyek esetén is.

Szabálysértési ügyeket kizárólag a titkár kap valamennyi ügycsoportból figyelemmel a 2015. EL.III.D.26/1. Debreceni Törvényszék elnöke rendelkezése, míg a büntető Be.600.§. szerinti ügyet, valamint a nem peres ügyeket a titkár végzi, az egyéb peren kívüli ügyben az egyes tanács kirendelése alatt a további ügyelosztás 2/3-ad – 1/3-ad arányban történik.

5.7.2. Civilisztikai ügyszak

Az új ügyszámra lajstromozott ügyek a mellékelt ügykategóriák szerinti csoportosításban a következőkben meghatározott ügyelosztási sorrend alapján arányosan kerülnek elosztásra a bírák között.

Az 5.5.2.3. szerint újraindulónak tekintendő és az automatikus ügykiosztástól eltérő ügyek a következők:

- a keresetlevél idézés kibocsátása nélküli elutasításáról szóló végzés jogerőre emelkedésétől

- számított 30 napon belül újra benyújtott keresetlevél folytán újként lajstromozott ügyek,
- a félbeszakadt eljárás folytatódásakor újként lajstromozott ügyek (a bíróságok egységes iratkezelési szabályzatáról szóló 17/2014. (XII.23.) OBH utasítás (a továbbiakban: Beisz) 84.§. /2/ bekezdés d./ pontja
- szünetelő eljárás folytatása iránti kérelem folytán újként lajstromozott ügyek
- a felfüggesztett tárgyalások folytatódásakor újként lajstromozott ügyek ,
- igazolási kérelemnek helyt adó végzés folytán újra lajstromozott ügyek (Beisz. 84.§. /2/ bekezdés c./,
- az ügyek egyesítésének megszüntetése után újként lajstromozott elkülönített ügyek (Beisz. 84.§. /2/ bekezdés e./ pontja),
- a Kúriának, illetve a másodfokú bíróságnak az elsőfokú bíróság eljárást befejező határozatát hatályon kívül helyező és az elsőfokú bíróságot új eljárásra utasító végzés folytán újként lajstromozott ügyek (Beisz. 84.§. /2/ bekezdés a./ pontja),.
- bírósági meghagyás elleni ellentmondás benyújtása folytán újként lajstromozott ügyek (Beisz. 84.§. /2/ bekezdés g./ pont),
- korábbi hatáskör vagy illetékesség hiányát megállapító végzés jogerőre emelkedése után újként lajstromozott ügyek,

A Hajdúszoboszlói Járásbíróságra érkező polgári peres ügyek ügykiosztása az alapjául szolgáló ügykategóriák szerinti csoportosítására figyelemmel is, a Hajdúszoboszlói Járásbíróság elnöke mint 2. tanács élettársi, házastársi közös vagyon megosztása iránti perek, házassági vagyoni jogi igények, gyermek feletti szülői felügyeleti jog rendezésével kapcsolatos perek, házassági perek, házasság felbontása és járulékai iránt indított perek, kapcsolattartási perek, közös tulajdon megszüntetése iránt indult perek, származás megállapításával kapcsolatos perek, törvényen alapuló tartás iránti perek (gyermektartásdíj, házastárs tartásdíj, illetve egyéb rokонтartásdíjjal kapcsolatos perek) .

A 3-as tanács - házassági perek, származás megállapítása iránti egyéb perek, apaság megállapítása iránti perek, nem peres eljárások, szülői felügyelettel kapcsolatos perek, gondnoksággal kapcsolatos perek, örökbefogadással összefüggő perek, házasságon kívül érvényesített házassági vagyoni jogi perek, gyermekelhelyezés, szülői felügyelet rendezése, annak megváltoztatásával kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása iránti perek, gyermektartás iránti perek, törvényen alapuló egyéb tartási perek, vagyonközösségi perek, tulajdonjogi, kötelmi jogi, öröklésjogi perek.

A 4-es tanács tulajdonjogi, kötelmi jogi (különös tekintettel a deviza alapú perek), öröklésjogi perek, gazdasági perek, gondnokság alá helyezés, gyermektartás, gyermekelhelyezés, valamint szülői felügyeleti jog rendezése valamint házasság felbontása iránti perekben jár el.

Végrehajtási és polgári nemperes ügyek esetében a titkár jár el a Pp.12/A.§, valamint az új Pp.11.§. kivéve a megelőző távollattartás, ideiglenes megelőző távollattartás felülvizsgálata, elfogultsági kifogás elbírálása, valamint apaság vélelmének megdöntése, apaság megállapítása iránti perek, amit a 2-es és a 3-as tanács hónaponként felváltva bírál el, páratlan hónapban a 2-es, páros hónapban a 3-as tanács. Büntető nem peres ügyekben titkár jár el, valamint a bírósági közvetítést kizárólag ő végzi.

5.8. Eljárás akadályoztatása esetén

5.8.1. Az átosztás

5.8.1.1. Az ügyek átosztására különösen a következő esetekben kerülhet sor:

5.8.1.1.1. A bíró, bírósági titkár kizárása.

5.8.1.1.2. A bíró, bírósági titkár tartós (30 napot meghaladó távolléte).

5.8.1.1.3. A bíró, bírósági titkár nyugdíjazása, szolgálati jogviszonyának egyéb megszűnése vagy áthelyezése esetén.

5.8.1.1.4. Hivatali érdekből az ítélezés időszerűségének biztosítása érdekében.

5.8.2. Eljárás ügy átosztásakor

Az ügyek átosztása esetén az ügyeket pertartamuk és súlyozásuk szerint a bírák, bírósági titkár között a folyamatban lévő ügyeik pertartama és súlyszámára figyelemmel arányosan kell átosztani.

5.8.3. Halasztás

A kitűzött tárgyalás meghallgatás elhalasztására elsődlegesen a bíró un. bírópárja akadályoztatása esetén bármely azonos ügyszakban beosztott bíró jogosult. A bírósági titkár meghallgatásai elhalasztására bármely bíró vagy más titkár esetleg kirendelt titkár jogosult. A Hajdúszoboszlói Járásbíróságon a bíró akadályoztatása esetén a bírópárok a másik eljáró bírót jelenti.

5.8.4. Az ügyfél tájékoztatása

A kitűzött tárgyalás, meghallgatás elhalasztásáról előzetesen rövid úton a bíró, a bíró mellé beosztott igazságügyi alkalmazott, akadályoztatásuk esetén a bíróság bármely munkatársa tájékoztathatja az ügyfeleket haladéktalanul.

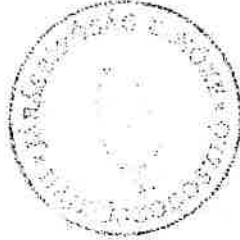
5.9. A Hajdúszoboszlói Járásbíróságon beosztott bírók, bírósági titkár tanácsszámát és az általuk intézett ügyeket az ügyelosztási rend melléklete tartalmazza.

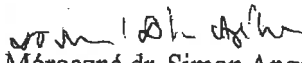
Az ügyelosztási rendet a Hajdúszoboszlói Járásbíróságon ítélező tevékenységet folytató bírákkal és bírósági titkárral 2017. október 31. napján egyeztettem figyelemmel az Ig.Szab. 114.§. /4/ bekezdésére is.

Az ügyelosztási rendet a törvényszék elnökének, valamint a bírói tanács és az ügyszak szerint illetékes kollégiumi véleményeztetésre megküldöm, figyelemmel a Bszi. 9.§. /1/ bekezdés, Ig. Szab. 27.§. /1/ bekezdés f./ pontja, valamint 114.§ /1/ és /2/ bekezdésére is.

Amennyiben az ügyelosztási renddel egyetértenek, kérem annak közzétételét és tájékoztatást az elfogadásról, hogy a járásbíróság bíróival és kezelőiroda munkatársaival ezt megismertethessem, valamint a bíróság épületében kifüggeszthessem.

Hajdúszoboszló 2017. november 9.




Dr. Móróczné dr. Simon Angéla
a járásbíróság elnöke

1. számú melléklet:

A Hajdúszoboszlói Járásbíróságra beosztott bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2018. január 1. – 2018. december 31.

Tanács szám	Név	Intézett ügycsoport
1.	Dr. Sal Ildikó járásbírósági bíró	Első fokon büntető peres ügyek (B.) Büntető nemperes ügyek (Bpk.) Fiatalkorúak büntetőügye (Fk.) Egyéb büntetőügyek (Beü.)
2.	Dr. Móroczné dr. Simon Angéla a járásbíróság elnöke	Polgári peres ügyek (P.) Polgári nemperes ügyek (Pk.)
3.	Dr. Garai Róbert járásbírósági bíró	Polgári peres ügyek (P.) Polgári nemperes ügyek (Pk.) Gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügye (G.) Gazdálkodó szervezetek egymás közötti nemperes ügye (Gpk.) Végrehajtási ügyek (Vh.)
4.	Dr. Kalmár János járásbírósági bíró	Polgári peres ügyek (P.) Polgári nemperes ügyek (Pk.) Gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügye (G.) Gazdálkodó szervezetek egymás közötti nemperes ügye (Gpk.) Végrehajtási ügyek (Vh.)
6.	Dr. Tóth Katalin járásbírósági bíró	Első fokon büntető peres ügyek (B.) Büntető nemperes ügyek (Bpk.) Közlekedési büntetőügyek (B.) Egyéb büntetőügyek (Beü.)

2. számú melléklet:

A Hajdúszoboszlói Járásbíróságra beosztott titkár által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2018. január 1. – 2018. december 31.

Tanács szám	Név	Intézett ügycsoport
10.	Dr. Vincze-Varga Krisztina bírószáki titkár	Végrehajtási ügyek (valamennyi ügykategória) (Vh.) Polgári nemperes ügyek (valamennyi ügykategória) (Pk.) Szabálysértési ügyek (Sze.;Szk.;Szpá.) Büntető nemperes ügyek (Bpk.; Beü.)