



DEBRECENI TÖRVÉNYSZÉK

ELNÖKE

4025 Debrecen, Széchenyi u. 9.

4001 Debrecen, Pf. 131.

Tel.: (52) 310-630, **fax:** (52) 347-139

e-mail: kahleri@debrecenit.birosag.hu

www.debrecenitorvenyszek.birosag.hu

2020.EI.II.B.27.

A Debreceni Törvényszék Elnökének

a közérdekű adatok és a közérdekből nyilvános adatok közzétételéről, a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről és az internetes honlap működtetéséről szóló szabályzata

A Debreceni Törvényszék elnöke az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. (továbbiakban: Infotv.) 30.§ (6) bekezdése és 35.§ (3) bekezdése, valamint az OBH elnökének 19/2012. (X.18.) számú utasítás (továbbiakban: OBH utasítás) 4.§ (1) bekezdés b) pontja alapján a törvényszék szabályzatát az alábbiakban állapítom meg:

I. A szabályzat célja

A szabályzat célja, hogy meghatározza a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatoknak a bíróságok központi honlapján és a Debreceni Törvényszék saját honlapján történő kötelező közzétételének részletszabályait, valamint meghatározza a Debreceni Törvényszék kezelésében lévő közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét.

A szabályzat az a Debreceni Törvényszék saját honlapjának kezelési rendjét is tartalmazza.

II. A szabályzat hatálya

A szabályzat rendelkezései a Debreceni Törvényszék, a Debreceni Törvényszék Gazdasági Kollégiuma és Cégbírósága, a Debreceni Törvényszék Közigazgatási Kollégiuma, a Debreceni Járásbíróság, a Berettyóújfalui Járásbíróság, a Püspökladányi Járásbíróság, a Hajdúszoboszlói Járásbíróság és a Hajdúböszörményi Járásbíróság (továbbiakban: Debreceni Törvényszék és szervezetei), mint szervezeti egységekre vonatkozik.

III. Értelmező rendelkezések

E szabályzat alkalmazásában:

Közérdekű adat: a bíróság kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó, vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől. Közérdekű adat különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat.

Közérdekből nyilvános adat: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli.

Személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy, vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés.

Adatközlő: a központi bírósági honlapot és az e honlap részét képező bírósági honlapokat működtető OBH, amely kialakítja a publikus honlap felületen az általános és az egyedi közzétételi lista szerinti mappastruktúrát saját maga és a bíróságok részére. Biztosítja a publikus honlap felületen az adatok feltöltéséhez szükséges jelszavakat, továbbá kialakítja az adatfelelős által közzétett közérdekű és közérdekből nyilvános adatoknak (a továbbiakban: közérdekű adat) más bíróságok és az OBH publikus felületén történő közzétételét.

Adatfelelős: a Debreceni Törvényszék és szervezetei, amelyek a közzeendő adatokat előállították, és amelyek működése során az adat keletkezett.

Az adatfelelős vezetője: a Debreceni Törvényszék elnöke.

Közzétételi felelős: az adatfelelős vezetője által kinevezett személy, akinek elsődleges feladata az adatfelelős és az adatközlő közötti kapcsolattartás, valamint a közérdekű adatok központi és saját honlapra történő feltöltése.

Közzétételi egység: az Infotv. és a Bszi. által előírt kötelezettség alapján közzétenni kívánt, meghatározott szempontok szerint csoportosított közérdekű adatok összessége.

IV. Közérdekű adatok és a közérdekből nyilvános adatok közzététele

1. Általános kötelezettség

A közfeladatot ellátó szerv a feladatkörébe tartozó ügyekben köteles biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását. Az Infotv. szerint kötelezően közzéteendő adatokat internetes honlapon, digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és kimásolható módon, díjmentesen hozzáférhetővé kell tenni.

A közfeladatot ellátó szervnek lehetővé kell tenni, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot, erre irányuló igény alapján, bárki megismerhesse.

A törvényszék, mint közfeladatot ellátó szerv (adatfelelős) a fenti kötelezettségének a törvényszék elnöke (adatfelelős vezetője) útján tesz eleget.

Az adatfelelős vezetője, az adatközlési kötelezettsége teljesítése során az általa kijelölt közzétételi felelős közreműködésével jár el.

2. Az adatfelelős vezetője

Az adatfelelős vezetője:

1. elkészíti az 1. és 2. sz. melléklet szerinti közzétételi egységenként a közérdekű adatokat;
2. intézkedik az elkészített közérdekű adatok közzétételéről;
3. figyelemmel kíséri a közzétett közérdekű adatok pontosságát, szakszerűségét és időszerűségét;
4. intézkedik az OBH utasítás 1. melléklete - általános közzétételi lista - szerinti közérdekű adatok tartalmának az Infotv. 1. mellékletében az egyes adatok tekintetében meghatározott időszakonkénti, az OBH utasítás 2. melléklete - egyedi közzétételi lista - szerinti közérdekű adatok tartalmának folyamatos frissítéséről;
5. az OBH utasítás 1. melléklete - általános közzétételi lista - szerinti közérdekű adatokat az Infotv. 1. mellékletében az egyes adatok tekintetében meghatározott határidőig, az OBH utasítás 2. melléklete - egyedi közzétételi lista - szerinti közérdekű adatokat 1 évig megőrzi;
6. a közzétett közérdekű adatok pontatlansága, tévessége vagy időszerűtlenné válása esetén elrendeli az új közzétételi állományok közzétételét;
7. engedélyezi az adatok feltöltését a törvényszék saját honlapjára, ezen adatok frissítését, valamint törlését.

Az adatfelelős vezetője közzétételi személyt jelöl ki a közzétételi feladatok elvégzésére.

A közzétételi felelős személyéről megválasztását követő 8 napon belül az adatfelelős vezetője írásban tájékoztatja az OBH-t, mint adatközlőt. Ugyanígy jár el, ha a közzétételi felelős személyében változás következik be.

Az adatfelelős vezetője jelöli ki azt a szervezeti egységet, mely folyamatosan vizsgálja az Infotv. alkalmazásával összefüggő kötelezettségek teljesítését.

3. A közzétételi felelős

A Debreceni Törvényszéken a közzétételi felelős feladatait a törvényszék informatikai osztályának vezetője, illetve helyettese látja el.

A közzétételi felelős:

1. az adatfelelős vezetője által elkészített közérdekű adatokat közzéteszi a bíróságok központi honlapján (www.birosag.hu) a saját szervezetére vonatkozó felületén és a Debreceni Törvényszék saját honlapján (www.hmbirosag.hu);
2. figyelemmel kíséri a közzétett közérdekű adatok pontosságát, szakszerűségét és időszerűségét;
3. amennyiben eljárása során észleli a közzétett adatok pontatlanságát, hiányosságát, szakszerűtlenségét, vagy tudomással bír valamely adatban időközben beállt változásról, úgy azt jelzi az adatfelelős vezetőjének;
4. az Infotv. adatok frissítésére vonatkozó előírásait elvégzi;
5. az Infotv. az adatok megőrzésével kapcsolatos feladatokra vonatkozó előírásait betartja;
6. a közzétett közérdekű adatok pontatlansága, tévessége vagy időszerűtlenné válása esetén az új közzétételi állományokat közzéteszi;
7. gondoskodik a közérdekű adatok pontos, naprakész és folyamatos feltöltéséről.

A közzétételi felelős munkáját az adatfelelős vezetője ellenőrzi.

A közzétételi felelős köteles évente egy alkalommal, az általa elvégzett munkáról, az adatfelelős vezetője által, a közzétételi kötelezettséggel kapcsolatban adott utasítások elvégzéséről, a közzétett adatokról, s azok időszerűségéről beszámolni a törvényszék vezetői értekezletének.

Az adatfelelős vezetőjén kívül a közzétételi felelős jogosult megismerni és használni az adatközlő által a törvényszék rendelkezésére bocsátott, a közérdekű adatoknak a központi honlap publikus felületére történő feltöltéséhez szükséges jelszavakat.

A közzétételi felelős az adatoknak a törvényszék honlapján történő megjelenítése során a szabályzat „internetes honlap működtetésének szabályai” fejezetben írt eljárási előírásokat köteles megtartani, s annak megfelelően eljárni.

A közzétételi felelős feladatait az informatikai osztály informatikusának bevonásával is elláthatja.

V. Az internetes honlap működtetése

Általános szabályok

A Debreceni Törvényszék saját internetes honlapot üzemeltet, melyet a törvényszék elnökének irányítása és felügyelete mellett a közzétételi felelős működtet,
A honlap elérhetősége: www.hmbirosag.hu címen, illetve a www.birosag.hu honlapról.

A honlap működtetésének célja a természetes és jogi személyek korszerű tájékoztatása a Debreceni Törvényszék és szervezetei működéséről, eljárási rendjéről, közérdekű adatok, szakmai munkaanyagok, egyéb információk közzététele, későbbiekben az elektronikus információkérés lehetőségének biztosítása a sajtó részére.

A honlap üzemeltetéséhez szükséges költségeket az éves tervezett előirányzat szerint, a Debreceni Törvényszék Gazdasági Hivatala biztosítja a törvényszék költségvetéséből.

Dokumentumok telepítése, eltávolítása, az adatállomány frissítése

A honlapra az adatfelelős vezetője által jóváhagyott — különböző témaköröket átfogó — menürendszer szerint lehet elhelyezni dokumentumokat.

Az új dokumentum feltelepítését az érintettnek az adatfelelős vezetőjénél kell kezdeményezni a kérelem és a telepítendő anyag egy példányának megküldésével.

A törvényszék elnöke által engedélyezett adatokat a közzétételi felelős tölti fel a honlapra.

A már meglévő dokumentumok frissítésére, törlésére vonatkozó információkat az adatfelelős vezetőjéhez az érintett területek vezetői nyújtják be.

Új dokumentum feltöltése előtt az adatfelelős vezetője az érintett területek vezetőinek hozzájárulását kéri.

Az érintett területek:

Polgári – Munkaügyi Kollégium

Felelős: polgári-munkaügyi kollégium vezetője

Büntető Kollégium

Felelős: büntető kollégium vezetője

Gazdasági Kollégium

Felelős: gazdasági kollégium vezetője

Közigazgatási Kollégium

Felelős: közigazgatási kollégium vezetője

Üvegseb törvény változásai és egyéb gazdasági információk

Felelős: Gazdasági Hivatal vezetője

Sajtó

Felelős: törvényszék sajtószóvivője

A bíróság minden dolgozója bármelyik témakörben javasolhatja a megjelent anyag frissítését.

A kérelem elutasítása esetén az adatfelelős vezetője a dokumentumot visszaküldi a kezdeményezőnek.

A honlapra feltöltött adatok frissítését a közzétételi felelős végzi el az adatfelelős vezetője utasításai szerint.

Adatvédelmi szabályok

Az internetes honlapon közzétett adatok, szakmai anyagok, egyéb dokumentumok tartalma nyilvános, bárki számára hozzáférhető.

A honlap informatikai védelmének kialakítása, az adatállomány stabilitásának biztosítása a közzétételi felelős hatáskörébe tartozik.

Gondoskodnia kell a szolgáltatóval együttműködve az adatállomány jogtalan megváltoztatásának megakadályozásáról, továbbá annak megelőzéséről, hogy a honlapra bárki jogosulatlanul helyezzen el dokumentumokat.

A honlap működtetése során be kell tartani az Infotv. személyes adatok védelmével kapcsolatos rendelkezéseit. A törvény 3.§-ban szereplő személyes adat csak akkor kezelhető, ha az érintett ahhoz hozzájárult, vagy azt törvény, önkormányzati rendelet rendeli el. Az érintett kérelmére indult eljárásban a szükséges adatainak kezeléséhez való hozzájárulását vélelmezni kell, erre a figyelmét azonban fel kell hívni.

VI. A közérdekű adatok egyedi igénylésének és teljesítésének szabályai

Az adatigénylés általános szabályai

A közzétételi listákon nem szereplő közérdekű adatot bárki igényelhet szóban, írásban vagy elektronikus úton a Debreceni Törvényszék saját és az OBH által kezelt központi honlapon megadott elérhetőségei útján.

A kérelem az elnöki ügyvitel szabályai szerint lajstromozandó. Az elektronikus úton érkezett kérelmet a bíróság elektronikus postafiókját kezelő személy köteles haladéktalanul kinyomtatni, és elnöki ügyként lajstromoztatni.

Az írásbeli adatigényléseket, és a szóbeli adatigénylésekről szóló írásbeli feljegyzéseket érkeztetésük napján haladéktalanul továbbítani kell az adatfelelős vezetőjének.

Ha az adatigénylés nem egyértelmű vagy nem értelmezhető, az adatigénylőt fel kell hívni az igénye pontosítására vagy egyértelműsítésére.

Ha az igényelt adatot nem az OBH vagy valamelyik bíróság kezeli, illetőleg tevékenységüket nem érinti, erről tájékoztatni kell az adatigénylőt és az adatfelelős az adatigénylést visszaküldi az adatigénylőnek.

Amennyiben az igényelt adat beszerzéséhez szükséges, az adatfelelős vezetője a kérelmet továbbítja a közzétételi felelősnek.

A közzétételi felelős 3 munkanapon belül köteles az adatfelelős megkeresésére bekért adatot, illetve a választ megadni az adatfelelős vezetőjének.

Az adatigénylés teljesítése

A közérdekű adatigényléseknek az adatfelelős vezetője a lehető legrövidebb idő alatt legfeljebb 15 napon belül eleget tesz. Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik a határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható, melyről az igénylőt az igény kézhezvételét követő 8 napon belül - vészhelyzet miatt 179/2020. (V.4.) Korm. rendelet értelmében 15 napon belül - tájékoztatni kell.

Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz és az adatközlés másolat kiadásával teljesíthető, a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni (kivonatolt másolat).

Az adatigénylésnek közérthető formában és amennyiben az aránytalan nehézség nélkül teljesíthető, az igénylő által megjelölt technikai eszközzel, formában, illetve módon kell eleget tenni.

Ha az OBH vagy a bíróság a kért adatot korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozta, az igény teljesíthető az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is.

Az adatigénylés teljesítésének megtagadása

Az adatfelelős a közzétételi lista adatainak túlmutató egyedi adat iránti igénylések teljesítését írásban, indokolással ellátva, az Infotv. 30.§ és 31.§-okban foglalt jogorvoslati lehetőségektől való tájékoztatással együtt tagadhatja meg.

Az adatfelelős köteles az igény teljesítésének megtagadásáról 15 napon belül írásban tájékoztatni az igénylőt.

Az adatigénylést nem lehet elutasítani azzal az indokkal, hogy annak közérthető formában nem lehet eleget tenni.

Az adatigénylések nyilvántartása

Az adatfelelős vezetője az OBH egyidejű tájékoztatásával a teljesített, részben teljesített, valamint az utasított igényekről és az elutasítások indokairól a nyilvántartás alapján minden évben január 31-ig tájékoztatja a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elnökét.

Az egyedi adatigénylésekről az adatfelelős nyilvántartást vezet, amelyben elkülönítve tartja nyilván a teljesített és az elutasított közérdekű adatigényléseket.

A nyilvántartás tartalmazza az adatigénylés iránti igény előterjesztésének és teljesítésének módját (pl.: papíralapú, elektronikus), az igényelt közérdekű adat megnevezését, a teljesítés vagy az elutasítás időpontját.

Ha törvény másként nem rendelkezik, az adatigénylő személyes adatai csak annyiban kezelhetők, amennyiben az igény teljesítéséhez szükséges.

VII. Záró rendelkezés

A közérdekű adatok közzétételére és a közérdekű adatokkal kapcsolatos igények elbírálására egyebekben az Infótv. 28-30.§-ai az irányadók.

A szabályzatot jogszabályváltozás és egyéb központi szervezetszabályozó változás esetén felül kell vizsgálni és a szükséges módosításokat az abban előírt határidőben, de legkésőbb 90 napon belül át kell vezetni.

A szabályzat felülvizsgálatáért, aktualizálásáért, a módosítások előkészítéséért Dr. Veszpréymné Dr. Szajkó Márta felelős, azt a Debreceni Törvényszék elnöke hagyja jóvá.

A szabályzat megismerésének módjai: - közzététel a Debreceni Törvényszék honlapján, valamint a szabályzat feltöltése a DOKTÁR meghajtóra.

A szabályzat rendelkezéseit 2020. október 22. napjától kell alkalmazni, egyidejűleg a módosított 2012.EI.II.B.17/1. elnöki szabályzat hatályát veszti.

Debrecen, 2020. október 21.




Dr. Kahler Ilona Márta
a Debreceni Törvényszék elnöke