

**Debreceni Törvényszék Bírói Tanácsa**  
**által a 2013. január 25-i ülésen elfogadott és**  
**2014. január 29-én és 2015. november 27-én módosított ügyrend**

A Debreceni Törvényszék Bírói Tanácsa „A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról” szóló 2011. évi CLXI. törvény (Bszi.) 147-153. §-ában foglaltak alapján a következő szabályok szerint jár el:

1.) A Bírói Tanács:

- a) véleményt nyilvánít a bíró kinevezése, beosztása, áthelyezése, a hozzájárulása nélkül történő kirendelése tárgyában,
- b) kezdeményezheti a járásbírói, valamint a közigazgatási- és munkaügyi bírósági elnök, elnökhelyettes, csoportvezető, csoportvezető helyettes vizsgálatának elrendelését, vagy felmentését,
- c) véleményezi a bíróság éves költségvetési tervét és a jóváhagyott költségvetés felhasználását és
- d) véleményezi a bíróság szervezeti és működési szabályzatát és ügyelosztási tervét.
- e) a c) és d) szerinti véleményezés a bírói tanács elnöke kezdeményezésére elektronikus úton is történhet, de amennyiben a bírói tanács tagjainak 1/3-a kéri, a bírói tanács elnöke köteles az ülést összehívni.

2.) A Bírói Tanács az ülést szükség szerint, de évenként legalább négyszer tartja. A tagok több mint felének a Bírói Tanács elnökéhez eljuttatott írásbeli javaslatára a Bírói Tanácsot 15 napon belül össze kell hívni a javasolt napirendi ponttal.

3.) A Bírói Tanács elnökét és elnökhelyettesét tagjai közül, nyílt szavazással, a jelenlévő tagok 2/3-ának szavazatával választja az adott személyek mandátumának lejártáig terjedő időre.

4.) A Bírói Tanács ülése a bírák számára nyilvános, ennek biztosítása érdekében elektronikus úton a bírókat a bírói tanács üléseiről és napirendjéről a levelező rendszeren keresztül tájékoztatni kell.

5.) A Bírói Tanács ülésén a Debreceni Törvényszék Elnöke, illetve megbízottja állandó meghívottként részt vesz.

A bírói tanács személyi ügyekben – Ügyrend 1.a. és 1.b.) pontjai – történő vélemény-nyilvánítás esetén zárt ülést tarthat. A Bírói Tanács zárt ülésén az előterjesztő részt vehet.

A Bírói Tanács ülését az elnök hívja össze és vezeti. Akadályoztatása esetén ezt a feladatot az elnökhelyettes, vagy mindkettőjük akadályoztatása esetén a legidősebb Bírói Tanács tag látja el.

Az elnök, illetve az ülés összehívója értesíti a Debreceni Ítéltábla Elnökét, illetve a Közigazgatási- és Munkaügyi Regionális Kollégium vezetőjét – ez utóbbit abban az esetben, ha a közigazgatási és munkaügyi bíróságra kiírt pályázatra vonatkozik a kinevezési eljárás – ha a Bírói Tanács ülésén az általuk kijelölt két-két bírónak a közreműködése szükséges.

A kiegészült Bírói Tanácsba kijelölt bírák a többi taggal azonos jogokkal és kötelezettségekkel rendelkeznek a bírói kinevezés eljárás során a Bírói Tanács feladatai ellátásakor.

A Bírói Tanács elnöke, illetve az ülés összehívója a meghívóhoz csatolja a napirendi pontokhoz kapcsolódó előterjesztéseket és az előterjesztések alapjául szolgáló írásos anyagot.

A törvényszék elnöki titkársága a bírói pályázatokat elbíráló ülésre a mérlegelés tárgyát nem képező előre meghatározható pontszámokat pályázónként egy összesített táblázatba felvezeti, a bíróságon dolgozó pályázókról a joggyakorlati kimutatást elkészíti és a pályázati anyagot így továbbítja a bírói tanács elnöke és tagjai részére.

6.) A Debreceni Törvényszék Bírói Tanácsának 9 tagja (ebből 1 elnök, 1 elnökhelyettes) és 5 póttagja van.

A Bírói Tanács akkor határozatképes, ha ülésén tagjainak több mint a 2/3-a részt vesz, azaz legalább 7 tag.

A Bírói Tanács a döntéseit szavazattöbbséggel hozza, szavazat egyenlőség esetén a Bírói Tanács elnökének szavazata dönt. A jelenlévő tagok 2/3-ának szavazata szükséges a tag és a vezető felmentésének kezdeményezéséhez.

A Bírói Tanács a személyi ügyekben történő vélemény-nyilvánítás esetén egyszerű szótöbbséggel hozott határozat alapján zárt ülést tarthat, ezekben az ügyekben titkos írásbeli szavazással hozza meg a döntését.

A Bírói Tanács ülésén jelenlévők egyhangú döntése alapján személyi kérdésekben is dönthet nyílt szavazással a Bírói Tanács.

7.) Bíró kinevezése tárgyában való rangsor felállítása során a Bírói Tanács a benyújtott pályázatok, azok mellékletei, a 7/2011. (III.4.) KIM rendelet (a továbbiakban: Vhr.) alapján meghatározott pontszámok, a Debreceni Törvényszék valamely kollégiumához benyújtott pályázat esetén a kollégium véleményének figyelembe vétele és a pályázó személyes meghallgatása alapján alakítja ki álláspontját.

8.) A Bírói Tanács valamennyi tagja és a közreműködő 2-2 bíró önállóan pontozza a pályázókat. A rangsor felállításához szükséges pontszámok kiszámítása során a jelenlévő bírói tanácstagok és a kijelölt 2 bíró által adott pontokat pályázónként össze kell adni és azt el kell osztani a jelenlévő szavazók számával.

A bírói pályázatok véleményezése során a Bírói Tanács a pályázókat személyesen meghallgatja.

a) a meghallgatás időpontjáról és helyéről a Bírói Tanács elnöke, vagy a bírói tanács ülését összehívó személy írásban, faxon, elektronikus levélben, kivételes esetben telefonon értesíti a pályázót a meghallgatást megelőzően legalább 3 nappal.

Az írásos meghívót ajánlott/tértivevényes küldeményként kell feladni. Elektronikus levél esetén a meghívottól visszajelzést kell kérni a levél kézhezvételéről. Telefonon történő értesítésről az ülést összehívó személynek feljegyzést kell készítenie.

b) A meghívóban figyelmeztetni kell a pályázót, hogy amennyiben a szabályszerűen kézhez vett meghívás ellenére a meghallgatáson nem jelenik meg és távolmaradását előzetesen nem menti ki a Bírői Tanács a 7/2011. (III. 4.) KIM rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 1. mellékletének 11. pontjában meghatározottakat figyelmen kívül hagyja.

c) A meghívóban fel kell hívni a pályázót arra is, hogy a Vhr-ben meghatározottak szerinti pontok megállapításához a szükséges igazolásokat – amennyiben azt a pályázat benyújtásával egyidejűleg nem tette meg – a meghallgatáson be kell mutatnia. Ez utóbbi esetben ennek tényét pályázónként és igazolásonként a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

A pályázóval a meghallgatáson közölni kell, hogy a pályázathoz benyújtott igazolásokat figyelembe véve az 1. számú melléklet 1-10. pontjában meghatározott értékelési szempontok alapján mi került figyelembe vételre (ennek pontszámát is) és ezt jegyzőkönyvben is rögzíteni kell.

Ezeket a pontokat a Bírői Tanács tagjai és a két kijelölt bíró által adott pontok pályázónkénti összesítése alapján a 8. pont szerint kell meghatározni.

d) Amennyiben a pályázó a meghallgatásról a távolmaradását előzetesen kimentí, a Bírői Tanács a kimentési ok elfogadásáról egyszerű szótöbbséggel külön határozatban dönt. Amennyiben a pályázó kimentését elfogadja, az új meghallgatás időpontját 3 munkanapon belül ki kell tűzni, és annak időpontjáról a pályázót ismételt értesíteni kell. A megjelent pályázókat a Bírői Tanács külön-külön hallgatja meg és értékeli.

Ha a meg nem jelent pályázó a bírői tanács ülését követő három napon belül magát alapos okkal kimentí, kérésére a bírői tanács ismételt meghallgatást tűz, amelyen a pályázót meghallgatja, a pontszámot újra megállapítja és ha szükséges, ennek megfelelően módosítja a korábbi rangsort.

e) A meghallgatáson a Bírői Tanács tagjain kívül a pályázattal érintett szervezeti egység vezetője (járásbíróság elnöke, a kollégium vezetője, egyéb meghívott is) kérdést intézhet a pályázóhoz.

A helyi elnök írásban, vagy szóban tájékoztatja a bírői tanácsot a pályázókkal kapcsolatban kialakított indokolt állásfoglalásáról. Ezt a bírői tanács a meghallgatás eredményként adott pontok megállapításakor – az adható 20 ponton belül – veszi figyelembe.

f) A Bírői Tanács az adott álláshelyre vonatkozó rangsort, illetve írásbeli határozatát valamennyi pályázó meghallgatása után – kivéve, ha a pályázó kimentését elfogadja és új időpontot tűz ki – továbbítja a Debreceni Törvényszék Elnökének.

A bírói tanács elnöke a meghallgatást követően a megállapított és a bíróság elnök részére továbbításra kerülő rangsort a pályázók elért pontszámával együtt közli a pályázókkal, kivéve, ha valamely pályázó értesítése nem volt szabályszerű és a rangsor felállítása elmaradt.

Ha a meghallgatáson szabályszerű értesítés ellenére valamely pályázó nem jelent meg, a bírói tanács elnöke a pontszámok és a rangsor közlésénél jelzi, hogy elfogadott igazolási kérelem esetén a rangsor változhat.

g) A Bírói Tanács egyéb esetben is tarthat meghallgatást, a meghallgatás szükségességéről az érintett meghívásával az ülést megelőzően a Bírói Tanács Elnöke határoz.

h) A bírósági szervezeten kívülről pályázók esetében olyan értékelésért adható a Vhr. 1.1.3. szerinti pont, amely legalább a bírósági titkár értékelés szempontrendszerét tartalmazza, annak megfelelően.

A Vhr. 1. számú melléklet 2. pontjának alkalmazása során a kollégium véleményének figyelembe vételekor a maximálisan adható pontszám 20, amelyet egyhangú támogatás esetén kell figyelembe venni. Ellenszavazat és tartózkodás esetén arányosan csökkenthető ez a pontszám, amennyiben a pályázó a kollégium többségének támogatását nem kapja meg.

Amennyiben a kollégium egyszerű többségének támogatását a pályázó nem kapja meg, akkor maximálisan 10 pont adható.

A Bírói Tanács a doktori és tudományok kandidátusa címhez a maximális 15 pontot, míg az egyéb tudományos fokozathoz arányosan csökkentett pontot tart indokoltnak megállapítani azzal, hogy ez utóbbi esetben a munkakörben történő hasznosíthatóság is figyelembe veendő.

Szakjogászti végzettség és másoddiploma akkor vehető figyelembe, ha a munkakörben előnyt jelent, a tanultakat hasznosítani tudja a pályázó, ezért az adott pályázó esetében figyelemmel kell lenni arra, hogy civilisztikai, vagy büntető jogi szaktudásról szól-e a végzettség.

Külföldi tanulmányút figyelembe vétele miatt akkor jár pont a pályázónak, ha arra bírák, titkárok, vagy fogalmazók részére szervezett keretben került sor, vagy külföldi jogi egyetemek, vagy más külföldi jogi szervezet által rendezett konferencián való részvétel történt.

A pályázat benyújtását megelőző egy évben a nyitott bírósági program keretében megtartott – és igazolt – legalább 10 előadásért egy pont állapítható meg a pályázó javára, azt meghaladó előadás-szám fölött további egy pont, így mindösszesen két pont adható.

9.) A bírói tanács tagság megszűnése esetén, illetve tartósan akadályozott tag helyett póttag jár el. Tartósan akadályozott az a tag, aki előreláthatóan, huzamosan, 3 hónapot meghaladóan

bármely okból akadályoztatva van (szülési szabadság, tartós betegség, fizetés nélküli szabadság...) A tartós akadályoztatás tényét, annak várható idejét, illetve az akadályoztatás megszűnését az érintett bírói tanács tag haladéktalanul köteles bejelenteni a Bírói Tanács Elnökének.

A póttag bevonásának a feltételeit a Bírói Tanács akként határozza meg, hogy a póttagok a megválasztásukkor elért szavazati arány sorrendjében kerülnek bevonásra.

Szavazat egyenlőség esetén az a póttag kerül bevonásra, aki azon a bíróságon dolgozik, ahonnan a bírói tanács tag kiesett. Elsőbbséget az a póttag élvez, aki ugyanabban az ügyszakban ítélkezik.

A Bírói Tanács tagjának akadályoztatása megszűnése esetén a korábban helyébe bevont póttag munkáját az eredeti tag veszi át a póttag kilépése mellett.

A póttag bevonásáról, illetve a tag akadályoztatásának megszűnése esetén a tag újbóli bevonásáról és ezzel egyidejűleg a póttag mentesítéséről – a fenti szabályozásnak megfelelően a Bírói Tanács Elnöke köteles gondoskodni, erről egyidejűleg haladéktalanul értesíti az érdekelteket.

A Debreceni Törvényszék Bírói Tanácsa tagjain keresztül kapcsolatot tart a bírakkal, továbbá a bírósági vezetőkkel, az OBT tagjával, a bírói egyesületek vezetőségével és a szakszervezeti szervezetekkel.

10.) Amennyiben az ügyrend valamely kérdésről nem rendelkezik, azokban a kérdésekben a Bszi. és egyéb jogszabályi rendelkezések az irányadóak.  
Az 1/2012. (X.15.) OBT ajánlásban foglaltakat is kötelezően alkalmazza a Bírói Tanács.

Jelen ügyrend a Debreceni Törvényszék Bírói Tanácsülésén az elfogadása napjával lép hatályba.

Debrecen, 2015. november 27. napján